

**HUISHOUELIJK REGLEMENT
BETREFFENDE DE KERMISACTIVITEITEN OP DE
OPENBARE KERMISSEN en OP HET OPENBAAR DOMEIN
BUITEN DE OPENBARE KERMISSEN”**

*

AFDELING I: Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen
--

Artikel 1: Toepassingsgebied

Als **kermis** wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als **kermisactiviteit** wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Artikel 2: Gegevens m.b.t. de openbare kermissen

De gemeente richt op het openbaar domein volgende kermissen in

- 1° Pasenkermis in de deelgemeente Lembeek op het Claesplein en het Stevens de Waelplein, vanaf de eerste week voorafgaand aan Pasen tot de tweede week erop volgend.
- 2° Oktoberkermis in de deelgemeente Lembeek op het Claesplein en het Stevens de Waelplein, vanaf de eerste week voorafgaand aan de derde zondag van oktober tot de tweede week erop volgend.

De kermisplannen liggen ter inzage op de dienst Lokale Economie, Stadhuis, Oudstrijdersplein 18, 1500 Halle. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt per kermis en per standplaats de specialisatie en de technische specificaties.

De gemeente verleent een concessie op haar openbaar domein voor volgende kermissen:

- 1° Carnavalkermis op het J. Possozplein, het Leideplein, de Leide en het Stationsplein vanaf de tweede week voorafgaand aan het jaarlijkse carnaval tot de tweede week erop volgend.
- 2° Sinksenkermis op het J. Possozplein, vanaf de eerste week voorafgaand aan Pinksteren, tot de eerste week erop volgend.

De kermisplannen liggen ter inzage bij de concessionaris, met name de vzw Halattraction, p/a Jos Appelmans, Prinsenbos 237, 1502 Lembeek. De concessionaris bepaalt per kermis de specialisatie en de technische specificaties.

3° Septemberkermis op het J. Possozplein, vanaf de eerste week voorafgaand aan de eerste zaterdag van september, tot de eerste week erop volgend.

Het kermisplan ligt ter inzage bij de concessionaris, met name de Confrérie van de Vaantjesboer, p/a Johan Vencken, Sollenbeemd 3, 1500 Halle. De concessionaris bepaalt per kermis de specialisatie en de technische specificaties.

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt per kermis de dagen en uren van opstelling en afbraak.

De standplaatsen ingenomen door de foorinrichtingen en kermiskramen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan gedurende de in dit artikel vermelde periodes.

Artikel 3: Voorwaarden inzake toewijzing van standplaatsen

De standplaatsen op deze kermissen worden toegewezen:

1° voor de kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel:

- aan de houders van een “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor eigen rekening
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur, houder van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”

Bijkomende voorwaarden:

- voorleggen van de verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's
- voorleggen van het bewijs dat de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het K.B. van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen, voor kermisattracties met voortbeweging van personen aangedreven door een niet menselijke energiebron
- voorleggen van het bewijs dat de uitbating van de kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie
- voorleggen van het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werken, voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

2° Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- aan de houders van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten” voor eigen rekening
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur, houder van de “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”.

Bijzondere voorwaarden:

- voorleggen van de verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's
- voorleggen van het bewijs dat de vestiging en de personen die er werken, voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

Artikel 4: Abonnement – Losse plaatsen

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen per abonnement. Toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bv. introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren. Het college van burgemeester en schepenen kan op uitdrukkelijke aanvraag van de kermisuitbater beslissen deze termijn te verminderen.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Artikel 5: Toewijzingsregels voor standplaatsen

5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het stedelijk infobord, publicatie in de vakpers en door vermelding op de stedelijke website.

Kandidaturen moeten schriftelijk worden ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

5.2. Onderzoek van de kandidaturen

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

- de aard van de attractie of van de vestiging;
- de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging
- de deskundigheid van de uitbater, van de “aangestelde verantwoordelijken” en van het tewerkgesteld personeel;
- de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat;
- desgevallend, de nuttige ervaring.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

5.3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee:

- hetzij bij per post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 6: Het register van de toegewezen standplaats

Een register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

- de situering van de standplaats;
- de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- de naam, voornaam en het adres van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen;
- desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
- de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Artikel 7: Spoedprocedure

Indien, in de vijftien dagen, voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven:

- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure
- hetzij omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden
- hetzij tengevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder, kan er worden voorzien in een spoedprocedure die als volgt is bepaald:
 - 1° de gemeente raadpleegt, zo mogelijk meerdere kandidaten per standplaats;
 - 2° kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangsbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangsbewijs;
 - 3° de gemeente gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen;
 - 4° hij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of per onbezette standplaats de kandidaten vermeld die hun kandidatuur hebben ingediend;
 - 5° indien meerdere kandidaten naar eenzelfde plaats dingen, wordt in het proces-verbaal de motivatie van de keuze aangegeven;
 - 6° de gemeente deelt aan iedere kandidaat de beslissing mee die hem aanbelangt en dit op dezelfde wijze als voorzien in artikel 5.3.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein. De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende gemeenteraad of college van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

Artikel 8: Duur abonnement

1° Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het stilzwijgend vernieuwd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (artikel 10 van dit reglement) of het afstand doen van het reglement (artikel 11 van het reglement).

2° De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.

Indien zij omwille van andere redenen aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

Artikel 9: Opschorten abonnement

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1° hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en eindigt op het einde van de kermis.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2° hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

In dit geval moet de opschorting bekend gemaakt worden tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 10: Afstand van het abonnement

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervalddag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste 3 maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste 3 maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9.1. van dit reglement. De opzegging gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid.
- De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg te geven aan deze aanvraag hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

- bij overlijden
- de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij houder was.

Artikel 11: Schorsing en opzegging van het abonnement

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

- hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;
- indien de titularis er ander materiaal op plaatst dan dit waarvoor de plaats werd toegewezen;
- bij weigering zich te schikken naar de bevelen van de kermisverantwoordelijke of van de ordediensten;
- bij niet-naleving van het geldende belastingsreglement of van de voorwaarden bepaald in onderhavig reglement;

De beslissing tot schorsing of intrekking van het abonnement wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

Artikel 12 – Overdracht standplaats

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

- 1° de houder van een standplaats de uitbating van zijn attractie(s)/vestiging stopzet;
- 2° de houder van de standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen de standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat:

- de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en) uitbaat op de overgedragen standplaatsen overneemt;
- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (artikel 4 van dit reglement);
- de gemeente vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

Artikel 13: Inname standplaatsen

13.1. De standplaatsen kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

- 1° de personen aan wie een standplaats is toegewezen (artikel 3 van dit reglement), houders “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”
- 2° de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”
- 3° de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening
- 4° de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening

5° de personen die beschikken over de “machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten” die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1° tot en met 4°

6° aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1° tot en met 4° onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5°.

De personen bedoeld in 2° tot en met 5° kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden. Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

13.2. De standplaatsen voor een ambulante handel in kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

1° de personen aan wie een standplaats is toegewezen (artikel 3 van dit reglement), houders “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”

2° de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”

3° de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening

4° de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening

5° door de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1° tot en met 4°

6° door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in een vestiging kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als werkgever” of van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B”.

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

AFDELING II: Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

Artikel 1: Toepassingsgebied

1.1. Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein, buiten de openbare kermissen, om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten, dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

Deze aanvraag dient te gebeuren via het standaardformulier dat de gemeente hiervoor ter beschikking stelt.

1.2. Vanuit de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van afdeling I van dit reglement gevolgd.

Artikel 2: Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (afdeling I - artikel 3) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (afdeling I – artikel 3) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 3: Duur machtiging

De machtiging wordt door de gemeente toegekend

- hetzij voor een bepaalde periode
- hetzij per abonnement

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater eenzelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van deze termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

AFDELING III

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in Afdeling I, artikel 3 van dit reglement te controleren.

Dit reglement treedt, conform artikel 187 van het gemeentedecreet, in werking de vijfde dag na de bekendmaking ervan.

AFDELING IV

Elke kermisuitbater zal het Vlaams karakter van de stad Halle eerbiedigen en uitsluitend de Nederlandse taal gebruiken.

*